



**DETERMINAZIONE N° 38**

**DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** Contabilità Economico-Patrimoniale – Utilizzo del software previsto dall'art. 17 della L.R. 6/08 – Rinnovo contratto di manutenzione con ARIONLINE – anno 2015/2016 – Liquidazione fatture.-

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **NOVE** del mese di **APRILE** negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

VISTA la determinazione del Direttore Amministrativo n. 5 del 14/1/2015 con la quale si autorizza il rinnovo con la Società ARIONLINE del contratto di manutenzione del software applicativo della Contabilità Economico-Patrimoniale, il servizio di assistenza e manutenzione del software di Base ed i Servizi a corredo, per il 2015 e 2016, al costo annuale di € 6.120,00 + I.V.A.;

DATO atto che occorre provvedere alla liquidazione della fatture con scadenza trimestrale;

CONSIDERATO che occorre provvedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera Commissariale n. 16/1/2007 e riapprovato in data 30/11/2007 con deliberazione n. 388;

VISTA la L.R. del 7/8/2007 – n. 5 Art. 41;

VISTA la L.R. 06/2008 “Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica”;

## DETERMINA

- 1) di liquidare e pagare alla Società ARIONLINE la somma complessiva di € 14.932,80 relativa al contratto di manutenzione del software applicativo della Contabilità Economico Patrimoniale e il servizio di assistenza e manutenzione del software di Base ed i Servizi a corredo, per il 2015 e 2016 con cadenza trimestrale.
- 2) di dare atto che la spesa trova capienza nel Cap. 180 UPB "Spese di gestione del servizio informatico consortile" del bilancio 2015 e 2016, ove risulta già impegnata con la deliberazione Commissariale n. 5 del 14/1/2015.

oooooooooooooooo

Il Dirigente del Servizio Amministrativo

F.to Dr. Maurizio Scanu



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 16 APR 2015



Il Dirigente o suo delegato

*S. [Signature]*

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 16 APR 2015 per **15 giorni consecutivi**.

Oristano, li 16 APR 2015

Il Dirigente o suo delegato

*S. [Signature]*

è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna- Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture, in data \_\_\_\_\_ con nota n° \_\_\_\_\_.

non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

Oristano, li 16 APR 2015

Il Dirigente o suo delegato

*S. [Signature]*

Si certifica che \_\_\_\_\_ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': \_\_\_\_\_